

Innehållsförteckning	
Inlösen av korttransaktioner. Allmänna villkor.....	2
Information om banken.....	2
1. Allmänt.....	2
2. Definitioner.....	2
3. Anslutning av ytterligare inlösensätt.....	2
4. Affärens åtaganden.....	2
5. Betalväxel.....	3
6. Transaktioner i annan valuta än euro (EUR).....	3
7. Aktivt valutaval.....	3
8. Bankens åtaganden.....	3
8.1 Avtalets omfattning.....	3
8.2 Bankens betalningsåtagande och redovisning.....	3
8.3 Bankens rätt att hålla inne betalning.....	3
9. Avgifter och kostnader.....	3
10. Återdebitering.....	3
11. Affärens ansvar.....	4
12. Pantsättning.....	4
13. Kortinnehavarens ångerrätt.....	4
14. Force Majeure.....	4
15. Begränsning av bankens ansvar.....	4
16. Avtalstid och uppsägning.....	4
17. Registrering av missbruk.....	4
18. Ändring av adress, verksamhet m.m.....	4
19. Meddelanden.....	4
20. Behandling av personuppgifter.....	5
21. Överlåtelse av avtalet.....	5
22. Begäran om rättelse.....	5
23. Tillämplig lag och jurisdiktion.....	5
24. Kundkvitton.....	5
25. Affärsnummer.....	5
26. Insändning av korttransaktioner.....	5
27. Märkning av transaktioner vid vissa inlösensätt.....	5
28. Arkivering av transaktionsinformation.....	5
29. Identifiering av kortinnehavare.....	5
Tilläggsbestämmelser som gäller vissa inlösensätt.....	5
Kortbetalningar via bemannade elektroniska terminaler.....	5
30. Allmänna kontroller.....	5
30.1 Präglade kort.....	5
30.2 Elektroniska debetkort.....	5
31. Auktorisation.....	6
32. Godkännande av köp samt legitimation.....	6
32.1 PIN.....	6
32.2 Namnteckning och verifiering.....	6
33. Transaktionsinsamling.....	6
33.1 Allmänt.....	6
33.2 Betalterminal.....	6
33.3 Transaktionsinformation (logg).....	6
34. Förvaring av kundkvitton och transaktionsloggar.....	6
35. Kontantutbetalning i affärens kassa (cash back).....	6
Kortbetalning via obemannade terminaler.....	6
36. Omfattning.....	6
37. Typer av terminaler för obemannad miljö.....	6
38. Köparens godkännande.....	7
39. Kundkvitto.....	7
40. Insamling av information (Maestro, VPAY, Electron).....	7
40.1 Transaktionsinformation (logg).....	7
Kortbetalning via Internet.....	7
41. Omfattning.....	7
42. Särskilda åtaganden av affären.....	7
43. Auktorisation.....	7
44. Kontroll av säkerhetskod CVV2/CVC2.....	7
45. Kontroll via 3-D Secure.....	7
46. Redovisning.....	7
46.1 Insändning av transaktioner.....	7
46.2 Transaktionsinformation (logg).....	7
Återkommande kortbetalningar.....	8
47 Omfattning.....	8
48 Kortinnehavarens medgivande.....	8
49 Registrering.....	8
50 Förvaring av uppgifter.....	8
51 Återkallelse.....	8
52 Transaktionsinsamling.....	8
Kortbetalningar vid post- eller telefonorder.....	8
53. Omfattning.....	8
54. Kontroller.....	8
55. Köparens godkännande.....	8
55.1 Postorder.....	8
55.2 Telefonorder.....	8
56. Redovisning.....	8
56.1 Insändning av transaktioner.....	8
56.2 Transaktionsinformation (logg).....	8
57. Dataskydd.....	9
58. Förmedlingsavgift och betalningsordningens avgift.....	9

Gäller fr.o.m 14.9.2019

## Inlösen av korttransaktioner. Allmänna villkor.

### Information om banken

Svenska Handelsbanken AB (publ), Filialverksamheten i Finland FO-nummer: 0861597-4, Östersjögatan 11-13, 00180 Helsingfors  
Internetadress: [www.handelsbanken.fi](http://www.handelsbanken.fi)

Banken kallas nedan "Handelsbanken" eller "banken". Banken står under tillsyn av Finansinspektionen i Sverige, och är registrerad i Bolagsverkets bolagsregister i Sverige (organisationsnr: 502007-7862).

### Allmänna villkor

#### 1. Allmänt

Affären ansöker genom ifyllandet av "Ansökan/Avtal av Inlösen av korttransaktioner" om bankens tjänst med vilken affären kan motta Visa- och Mastercard-kortbetalningar i Finland och få betalning för dem av banken. Banken har rätt att avslå ansökan utan att redovisa skälen för avslaget. Genom affärens ansökan har banken rätt att ta en kreditupplysning på affären samt i övrigt göra de kontroller som kan anses nödvändiga för kreditprövningen. Innan banken beviljar ansökan har banken inga förpliktelser gentemot affären och ingen skyldighet att lösa in korttransaktioner. Underrättelse om att ansökan beviljats sker alltid genom en särskild skriftlig bekräftelse till affären.

I det följande avses med "avtalet" en beviljad ansökan av "Inlösen av korttransaktioner", dessa allmänna villkor samt andra föreskrifter och rutiner som banken utfärdar för inlösen av korttransaktioner och därtill hörande tjänster. Vid varje tid gällande Allmänna villkor, andra anvisningar och förfaringsätt som banken publicerat finns att få på bankens lokala kontor. Banken förbehåller sig rätten att med kort varsel ändra eller komplettera avtalet om det krävs för att tjänsten ska vara förenlig med lag eller myndighets föreskrift, Mastercards och Visas regelverk eller om banken bedömer det nödvändigt av annat skäl. Ändringarna träder i kraft från och med den tidpunkt som Banken meddelar. Banken publicerar ändringar i avtalet via nätbanken. Om någon punkt i avtalet avviker från bestämmelsen i betaltjänstlagen (30.4.2010/290) gäller avtalet i de fall lagen tillåter att banken och affären kan avtala om att bestämmelsen i lagen inte gäller.

#### 2. Definitioner

Med termerna i dessa avtalsvillkor avses betydelser i enlighet med följande definitioner:

**Betalningsordning.** Ett särskilt beslutsfattande organ, en särskild organisation eller enhet för kortbaserade betalningstransaktioner som ansvarar för att ordningen fungerar.

**Internationella kortorganisationer och varumärken.** Med internationella kortorganisationer och varumärken avses alla företag som vid tidpunkten hör till samma grupp som Visa International Ltd (Visa) och Mastercard Incorporated Ltd (Mastercard).

**Avtal.** Med avtal avses avtalet som undertecknats av affären och Handelsbanken, avtalets bilagor och dessa allmänna villkor såsom de vid varje tid är gällande.

**Affär.** Ett företag eller organisation som ingått ett avtal med Handelsbanken.

**Affärsnummer.** Med affärsnummer avses det nummer som Handelsbanken gett affären. Försäljningsställe. Med försäljningsställe avses gemensamt alla huvudaffärens verksamhetsställen, butiker och försäljningsställen, som har ett eget affärsnummer givet av Handelsbanken.

**Betalväxel (PSP).** Med betalväxel avses ett företag som fungerar som en länk mellan affärens betalterminalsystem och banken. Betalväxeln förmedlar affärens korttransaktioner till banken.

**Betalterminal** avser både separata betalterminaler och betalterminaler som integrerats med det elektroniska kassasystemet (dessa betalterminaler kallas i det följande "terminal").

**Betalningsordningens avgift.** Avgift som banken betalar till internationell kortorganisation som ansvarar för att ordningen fungerar.

**Förmedlingsavgift.** Avgift som banken betalar för varje transaktion mellan den utgivare och den inlösare som deltar i en kortbaserad betalningstransaktion.

**Mastercard- och Visa-regler.** I all verksamhet i anslutning till "Inlösen av korttransaktioner" följs i tillämpliga delar nationella och internationella kortregler för Mastercard och Visa.

**Korttransaktion.** En korttransaktion är en betalning eller ett uttag av medel, där kortet är fysiskt närvarande eller där kortinnehavaren ger sina kortuppgifter då han eller hon godkänner transaktionen. När kortet används för identifikation är det inte en korttransaktion.

### 3. Anslutning av ytterligare inlösensätt

Affären anger i avtalet vilket inlösensätt som önskas. Därefter kan efter bankens skriftliga medgivande anslutning ske av ytterligare i avtalet angivet inlösensätt utan att nytt avtal behöver upprättas. För varje ytterligare inlösensätt som affären beställer gäller de villkor, föreskrifter och rutinbeskrivningar som beskrivs i punkt 1. För varje inlösensätt tilldelas affären ett separat affärsnummer.

### 4. Affärens åtaganden

Affären åtar sig att

- a) vid försäljning mot kort iakttä dessa allmänna villkor och övriga föreskrifter som gäller för inlösen av korttransaktioner och särskilt kontrollera att kort som presenteras för betalning är äkta, giltigt och används av behörig person
- b) acceptera kort för betalning av varor och tjänster som säljföretaget säljer för egen del eller – efter bankens skriftliga godkännande – i kommission eller såsom agent för annan,
- c) eller dela upp köpbelopp som avser köp vid samma tillfälle med samma kort
- d) om annat inte framgår av övriga föreskrifter eller skriftligen överenskommit mellan banken och affären, mot uppvisande av kort inte lämna ut kontanter eller ställa ut check eller annan betalningsanvisning eller tillgodogöra sig betalning för annan fordran än sådan som avser varor eller tjänster som har levererats eller utförts av säljföretaget. Dessutom åtar sig affären att inte använda inlösentjänsten för att göra överföringar till andra betalningslösningar eller för att sälja värdeenheter. Med "värdeenhet" avses värdeenhet eller virtuell valuta som kan växlas och sättas in på konto i bank eller annat institut eller användas för betalning av varor eller tjänster
- e) genom väl synliga dekaleringar eller på annat sätt upplysa om att kort accepteras för betalning. Affären som beslutar att inte godta samtliga kort eller andra betalningsinstrument med något av de varumärken som avtalet omfattar ska informera konsumenterna om detta på ett klart och oltydligt sätt och samtidigt informera konsumenterna om att de godtar andra kort och betalningsinstrument med samma varumärke. Sådan information ska anslås på väl synlig plats vid affärens ingång och vid kassan. Vid distansförsäljning ska denna information anges på betalningsmottagarens webbplats eller annat lämpligt elektroniskt eller mobilt medium. Informationen ska tillhandahållas betalaren i god tid innan denna ingår ett köpeavtal med betalningsmottagaren. Om affären väljer att endast acceptera kortbaserade betalningsinstrument som utgivits av en betalningsordning ska den informera banken minst 30 dagar i förväg.
- f) hantera all information om kortnummer konfidentiellt
- g) vid avtalets ingående och därefter löpande uppfylla de säkerhetskrav som uppställs i Mastercards och Visas gemensamma regler för hantering och lagring av kortinformation, (Payment Card Industry Data Security Standard PCI DSS). På bankens begäran ska affären verifiera att kraven har uppfylls genom att certifieras av ett av Mastercard och Visa godkänt certifieringsföretag (Qualified Security Assessor). Affären svarar för alla kostnader, inklusive kostnader för certifiering, som affären har för att uppfylla PCI DSS. Det åligger affären att löpande inhämta information om eventuella förändringar i PCI DSS och att i förekommande fall vidta krävda åtgärder. Läs mer på [www.pcisecuritystandards.org](http://www.pcisecuritystandards.org). Banken har rätt att till kortorganisation lämna uppgifter enligt denna punkt och att lämna övrig information som kortorganisationen begär av banken med anledning av affärens anslutning till inlösentjänsten
- h) på bankens begäran och vid tidpunkt som banken begär – för kontroll av att säljföretaget uppfyller PCI DSS-kraven och/eller för utredning av misstanke om brott – ge banken eller av banken anvisad representant för banken - tillträde till lokal i vilken den utrustning som affären använder för kortbetalningar finns och tillgång till utrustningen - tillgång till kortinformation som finns lagrad i affärens terminaler, datorsystem och/eller som arkiverats/lagrats i annan utrustning eller på annat sätt. Banken eller bankens representant har rätt att på det sätt de finner lämpligt kopiera det som finns arkiverat/lagrat på angivet sätt och att fotografera och/eller på annat sätt dokumentera utrustningen för kortbetalningar. Affären åtar sig att vara banken eller bankens representant behjälplig i krävd omfattning i den undersökning som företas

- i) vid returtransaktion återbetala belopp endast till samma kortnummer som använts vid ursprungsköpet
- j) inte använda eget kort för betalning hos affären. Med "eget kort" menas att kortinnehavaren och affären är identiska, dvs. har samma person- eller organisationsnummer, eller att kortinnehavaren är ägare eller delägare i affären. Denna begränsning gäller endast om affären drivs som enskild näringsidkare, öppet bolag, kommanditbolag eller aktiebolag som till sin typ är "närstående bolag" (familjebolag eller s.k. fåmansföretag)
- k) inte utan bankens skriftliga medgivande använda inlösentjänsten för försäljning av spelprodukter och -tjänster. Med "spelprodukter och -tjänster" avses i detta avtal t.ex. vadslagning, lotteri/lotto, bingo, kasino och köp av värdeenheter eller dylikt som kan användas för att betala för deltagande i spel.

## 5. Betalväxel

Om affären anlitar en betalväxel för fullgörande av skyldigheter enligt avtalet säkerställer affären att den fullgör affärens åtaganden enligt avtalet. Betalväxeln ska vara godkänd av banken. Uppgifter om den betalväxel som affären anlitar anges i avtalet. Om affären önskar övergå till annan betalväxel ska affären i förväg inhämta bankens medgivande. Affären godkänner att banken lämnar sådan information om affären till betalväxeln som krävs för fullgörande av avtalet, t.ex. affärsnumret, och övriga tekniska uppgifter. Den betalväxel som affären anlitar ska vara certifierad enligt PCI DSS-kraven.

## 6. Transaktioner i annan valuta än euro (EUR)

Har affären i avtalet angivit annan valuta än EUR, betalar banken för godkända kortköp i sådan valuta med följande begränsningar och förutsättningar:

### a) Försäljningsvaluta (korttransaktionens valuta)

Affären får endast använda de valutor som anges i avtalet. Ytterligare valutor kan läggas till efter skriftlig överenskommelse med banken.

### b) Utbetalningsvaluta (valuta för utbetalning till affären)

Utbetalning sker i avtalad valuta. Om köp sker i annan valuta än EUR, men med EUR som utbetalningsvaluta, sker omräkning enligt den valutakurs som banken tillämpar för kortbetalningar vid avräkningstillfället, vilket inkluderar ett administrativt påslag. Affären står eventuell valutarisk under tiden från försäljning till dess omräkning sker av banken. Detta gäller även för angivna avgifter.

### c) Debitering av avgifter

Bankens avgifter debiteras i inlösenvalutan.

### d) Inlösentjänsten i viss valuta kan avbrytas

Banken har rätt att avbryta inlösentjänsten i viss valuta om det enligt bankens bedömning motiveras av händelser på valutamarknaden eller av annan omständighet som utgör befrielsegrund för banken enligt punkt 12 nedan.

## 7. Aktivt valutaval

Aktivt valutaval är endast tillåtet för kortbetalningar som genomförs med utländska Mastercard, Maestro och Visa kort, vars lokala valuta är annan än EUR.

Affären kan erbjuda växling av beloppet som kortinnehavaren skall betala, från affärens lokala valuta (tex. EUR) till kortets lokala valuta (nedan aktivt valutaval), när affären har avtalat med banken om detta och när affärens terminal är konfigurerad för detta och godkänd av banken. Om affären erbjuder aktivt valutaval till kortinnehavaren ska kortinnehavaren informeras om den gällande växlingskursen och eventuella avgifter samt godkänna att betala i kortets lokala valuta innan affären genomför kortbetalningen som en aktiv valutaval-transaktion. Om kortinnehavaren inte godkänner att betala i kortets lokala valuta ska affären genomföra kortbetalningen i affärens lokala valuta.

I tillägg till vad som anges i punkt 24 gäller att kundkvitto ska innehålla följande information:

- köpbelopp i euro samt växlad valuta,
- växlingskurs,
- källa för växlingskurs,
- växlingsmarginal och,
- information om leverantören av aktivt valutaval.

De gällande växlingskurserna förmedlas dagligen av leverantören av aktivt valutaval.

Utbetalning av aktivt valutaval-transaktioner baseras på det ursprungliga transaktionsbeloppet i euro, dvs beloppet innan valutaväxlingen.

## 8. Bankens åtaganden

### 8.1 Avtalets omfattning

Avtalet omfattar kort med följande varumärken: Mastercard, Maestro, Visa, Visa Electron och V PAY.

### 8.2 Bankens betalningsåtagande och redovisning

Banken betalar affären för köp gjorda med ovan angivna kort om köpen uppfyller de krav som framgår av dessa allmänna villkor och övriga föreskrifter och rutinbeskrivningar som banken vid varje tid utfärdar för inlösen av korttransaktioner. Utbetalningen sker normalt med ett bruttobelopp för samtliga köp som har skett under en avtalad tidsperiod. Utbetalning sker efter det antal bankdagar efter bankens mottagande av transaktionen som anges i avtalet. Detta förutsätter att betalväxeln skickat transaktionerna innan föreskriven bryttid med korrekt format och innehåll. Enligt Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 2015/751 sammanställer banken månatligen sälj företaget betalningsinformation i sammanställd form med uppgifter om antalet transaktioner, eurobelopp, serviceavgifter och nivå på förmedlingsavgifter, summerade per varumärke och korttyp.

Redovisningen sker i euro. Någon särredovisning av korttransaktioner sker inte om inte banken och affären särskilt har avtalat om detta. Affären kan få specifikation av inlösta transaktioner elektroniskt på fil till av affären angiven elektronisk adress.

Banken har rätt att avbryta sådan redovisning utan föregående meddelande till affären om anledning förekommer till omedelbar uppsägning av avtalet.

### 8.3 Bankens rätt att hålla inne betalning

Banken har rätt att hålla inne och/eller att återta betalning om det finns skälig anledning att anta att redovisade transaktioner kan bli föremål för återdebitering och/eller om beloppet enligt bankens bedömning behövs för täcka sådana avgifter eller sådan ersättningskyldighet och/eller förlust som avses i detta avtal.

### 8.4 Underleverantörer

Banken har rätt att helt eller delvis fullgöra sina åtaganden genom underleverantör som banken anvisar.

## 9. Avgifter och kostnader

Förmedlingsavgifterna enligt Europaparlamentets och Rådets förordning (EU) 2015/751 samt betalningsordningarnas avgifter har anmälts i punkt 58. Avgifter som har samband med inlösen av korttransaktioner utgår enligt de grunder som banken vid varje tid tillämpar. De avgifter som gäller vid avtalets ingående anges i avtalet. Banken har rätt att ändra avgifterna utan uppsägning av avtalet. Avgifterna tas ut genom debitering av affärens konto för inlösen. Om ett konto för debitering av avgifter anges tas avgifterna ut från detta. Det åligger affären att se till att tillräckliga medel finns tillgängliga på kontot när debitering ska ske. Affären svarar för alla kostnader som affären har för att utföra korttransaktionerna, inklusive kostnader för egen utrustning och programvara.

## 10. Återdebitering

Banken har rätt

a) reglera reklamationer avseende köp – oavsett om köpet skett med utnyttjande av kredit eller inte – och debitera affärens konto för inlösen, eller annat konto som överenskommit mellan parterna, med belopp som banken återbetalat till kortutgivaren eller kortinnehavaren på grund av lag eller avtal jämte ränta och hanteringskostnader samt serviceavgifter, oavsett om affären säljer för egen del eller i kommission eller såsom representant för annan eller om affären har krediterat kunden direkt.

b) återdebitera – genom debitering av affärens konto som anges i avtalet, eller annat konto som överenskommit mellan parterna – köp som inte uppfyller villkoren i avtalet inklusive för täckande av sådan skada eller förlust

som banken har skälig anledning anta kan uppkomma och som affären ansvarar för, om den inte täcks av bankens rätt.

Om på angivna konton uppkommer underskott som ett resultat av återdebiteringen är affären skyldig att genast täcka underskottet. Affären är medveten om att med ovannämnda återbetalning till kortutgivaren eller kortinnehavaren bland annat avses kortinnehavarens rätt att upp till 13 månader efter transaktionen reklamera felaktigt genomförda eller icke auktoriserade betalningar enligt betaltjänstlagen (30.4.2010/290). Den som betalar med kort kan enligt betaltjänstlagen ha rätt till återbetalning från kortutgivaren av en redan godkänd och genomförd betalningstransaktion om betalningstransaktionens exakta belopp inte angavs i samband med att den godkändes och betalningstransaktionens belopp överstiger det belopp som kortinnehavaren rimligen kunde ha förväntat sig. Exempel är ytterligare kostnader som uppstått i anknytning till hotellvistelse, bilhyra eller liknande.

### 11. Affärens ansvar

Affären ansvarar för förluster som uppkommit på grund av att affären

- a) genom oaktsamhet accepterat förfalskat, av annan anledning ogiltigt eller obehörigen använt kort
- b) inte utfört auktorisation vid köp där sådan krävs
- c) skapat flera transaktioner avseende samma köp i strid med dessa villkor
- d) inte utfört legitimationskontroll i föreskrivna fall
- e) inte har redovisat köp inom föreskriven tid
- f) inte har följt villkoren i avtalet om hantering och lagring av korttransaktioner. Affären ansvarar för sådant skadestånd till tredje man och sådana ersättningar och straffavgifter som banken är skyldig att betala till internationella kortorganisationer på grund av olovligt intrång hos affären eller hos av affären anlitad betalväxel eller i övrigt på grund av avtalet och/eller de korttransaktioner som banken löst in enligt avtalet. Affärens ansvar enligt denna punkt utgör ingen begränsning av de rättigheter som banken har till återdebitering, som gäller oavsett om köp skett med utnyttjande av kredit eller inte.

### 12. Pantsättning

Om banken enligt detta avtal har rätt att innehålla betalning ska sådant belopp utgöra pant för bankens fordran mot affären.

### 13. Kortinnehavarens ängerrätt

Om kortinnehavare utnyttjar sin ängerrätt enligt bestämmelserna om distans- och hemförsäljning i konsumentskyddslagen ska affären kreditera kortet med det belopp som kortinnehavaren har betalat till affären. Kreditering av beloppet sker till samma kort som använts vid köpet.

### 14. Force Majeure

Parten är inte ansvarig för skada som beror av finskt eller utländskt lagbud, finsk eller utländsk myndighetsåtgärd, krigshändelse, strejk, blockad, bojkott, lockout eller annan liknande omständighet. Förbehållet i fråga om strejk, blockad, bojkott och lockout gäller även om banken själv är föremål för eller vidtar sådan konfliktåtgärd.

För genomförande av betaltjänster gäller att parten inte ansvarar i fall av osedvanliga eller oförutsägbara omständigheter som parten inte har något inflytande över och vars konsekvenser hade varit omöjliga för parten att avvärja trots alla ansträngningar. Omständighet som befriar parten från ansvar ska även omfatta driftavbrott eller andra störningar i datasystem eller teleförlbindelse som använts vid utförande av åtgärd enligt detta avtal. Föreligger hinder för parten att verkställa betalning eller att vidta annan åtgärd på grund av omständighet som anges i första stycket får åtgärden skjutas upp till dess hindret har upphört.

### 15. Begränsning av bankens ansvar

Skada som uppkommit ska inte ersättas av banken, om banken varit normalt aktsam. Banken ansvarar inte i något fall för indirekt skada. Banken ansvarar inte heller när banken eller den banken anlitat handlar i enlighet med finsk lag eller unionsrätt. Vad som sågs i denna punkt om banken gäller även av banken anlitad underleverantör.

### 16. Avtalstid och uppsägning

Avtalet är bindande för parterna när skriftlig bekräftelse från banken om anslutning till tjänsten har kommit affären tillhanda. Avtalet gäller tills vidare med en månads ömsesidig uppsägningstid. Uppsägning ska ske skriftligt. Banken har rätt att säga upp avtalet, helt eller delvis för visst eller vissa inlösenstjänster, till upphörande vid tidpunkt som banken bestämmer om

- a) affären är eller blir registrerad i missbruksregister som avses här nedan eller omständighet inträffar som utgör grund för sådan registrering eller i förteckning över personer, företag eller organisationer som omfattas av sanktioner beslutade av Förenta Nationerna, Europeiska Unionen eller av medlemsstat i Europeiska Unionen eller av Förenta Staternas Office of Foreign Assets Control (OFAC) eller av annan relevant myndighet eller stat,
- b) affären har lämnat felaktiga eller vilseledande uppgifter vid avtalets ingående och de felaktiga eller vilseledande uppgifterna inte är av väsentlig betydelse
- c) affärens verksamhet har förändrats eller bedöms komma att förändras i väsentlig mån vad avser branschtilhörighet eller karaktär
- d) affären har onormalt många och/eller stora reklamationer eller andra omständigheter förekommer som kan leda till skada för banken eller annan, varvid med "skada" även avses sådana ersättningar och straffavgifter som banken är skyldig att betala till internationella kortorganisationer
- e) affären inte har fullgjort sina skyldigheter enligt dessa allmänna villkor eller de övriga föreskrifter och rutinbeskrivningar som gäller för inlösen av korttransaktioner och affärens avtalsbrott inte är av väsentlig betydelse
- f) det finns skälig anledning att anta att affären inte kommer att fullgöra sina betalningsförpliktelser mot banken
- g) de nationella och/eller internationella kortorganisationerna ändrar sina föreskrifter på ett sätt som ökar bankens kostnader eller inverkar negativt på bankens möjlighet att fullgöra sina förpliktelser enligt avtalet eller någon bestämmelse i avtalet av någon anledning strider mot ovan nämnda organisationers regelverk
- h) affären använder inlösenstjänsten för försäljning av varor eller tjänster som enligt bankens bedömning strider mot finsk eller utländsk lag eller annan författning eller finskt eller utländskt myndighetsbeslut, eller den betalväxel som affären anlitar eller önskar anlita inte uppfyller de krav som anges i detta avtal
- i) affärens ägarstruktur och/eller ledning ändras väsentligt.

Om anledning föreligger att säga upp avtalet enligt föregående stycke får banken, om skäl därtill föreligger, avbryta affärens användning av tjänsten med omedelbar verkan. Om affären inte har lämnat in någon transaktion till banken enligt avtalet under den senaste tolv månadersperioden har banken rätt att avsluta avtalet utan uppsägning. Avtalets bestämmelser gäller även efter avtalets upphörande för transaktion som affären har redovisat till banken före avtalstidens utgång.

### 17. Registrering av missbruk

Registrering i missbruksregister kan komma att ske om avtalet sägs upp på grund av avtalsbrott eller på grund av att affären har lämnat felaktiga eller vilseledande uppgifter vid avtalets ingående. Sådant register förs av Mastercard och/eller Visa. Med "missbruksregister" avses Mastercards och/eller Visas centrala bevakningssystem för avtal som sagts upp på grund av avtalsbrott m.m. eller annat liknande system.

### 18. Ändring av adress, verksamhet m.m.

Affären ska genast skriftligen underrätta banken om ändring av firma, adress, telefonnummer, kontonummer för inlösen/serviceavgifter eller andra förhållanden av vikt för avtalet såsom förändring av ägarstruktur, överlåtelse av bolaget eller dess tillgångar eller om affären avser att ändra sin verksamhet vad avser branschtilhörighet eller karaktär. Vid underrättelse om ändring av firma ska bestyrkt kopia av nytt utdrag ur handelsregistret bifogas.

### 19. Meddelanden

Brev som parterna sänder varandra ska anses ha nått fram senast på femte dagen efter avsändandet, om brevet sänts till den adress som är angiven i avtalet eller som annars är känd.

## 20. Behandling av personuppgifter

Personuppgifter som näringsidkare lämnar till banken i samband med att ett inlösenavtal ingås eller som banken registrerar i övrigt i samband med förberedelse för denna tjänst (t.ex. kreditupplysning, affärsbedömning eller dylikt) eller administration av tjänsten, kommer att bli föremål för sådan behandling hos banken, andra bolag i Handelsbankskoncernen och andra företag banken samarbetar med, som krävs för administration av tjänsten samt för annan kundvård. Personuppgifterna kan också – om näringsidkaren inte har begärt direktreklamspärr – komma att användas för marknadsföringsändamål i banken och i andra bolag i Handelsbankskoncernen. Den som vill få information om vilka personuppgifter om honom eller henne som behandlas av banken kan skriftligen begära detta hos sitt bankkontor. Den som vill begära rättelse av personuppgift kan vända sig till sitt bankkontor. Det som sägs ovan om enskild näringsidkare gäller också annan person som har anknytning till affären och vars personuppgifter behandlas av banken med anledning av detta avtal.

## 21. Överlåtelse av avtalet

Affären får inte överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt detta avtal till annan part. Banken har rätt att helt eller delvis överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt detta avtal till annan part eller annat bolag inom eller utom Handelsbankskoncernen.

## 22. Begäran om rättelse

Om affären vill begära rättelse av en icke auktoriserad eller felaktigt utförd betalningstransaktion eller begära annan ersättning av banken med anledning därav ska affären underrätta banken om det utan oskäligt uppehåll och senast 45 dagar efter att affären fått eller bort få kännedom om transaktionen.

## 23. Tillämplig lag och jurisdiktion

På detta avtal tillämpas Finlands lag. Tvist med anledning av detta avtal som inte kan lösas genom förhandlingar mellan parterna ska avgöras vid Helsingfors tingsrätt.

Tvisterna kan även föras till FINE Försäkrings- och Finansrådgivningens behandling.

Kontaktuppgifter:

FINE Försäkrings- och finansrådgivning Porkalagatan 1, 00180 Helsingfors telefon (09) 6850 120, [www.fine.fi](http://www.fine.fi)

## 24. Kundkvitton

Kundkvitto ska alltid lämnas och innehålla minst följande information:

- affärens namn, ort och FO-nummer
- transaktionsdatum
- kortets nummer i trunkerad form: endast de fyra (4) sista siffrorna får skrivas ut i klartext, inledande positioner ersätts med stjärna (\*)
- belopp
- uppgifter om mervärdesskatt - referens/arkivbeteckning. Denna punkt gäller inte köp i obemannad terminal, i nätbutik och köp som gjorts som post- och telefonbeställningar.

## 25. Affärsnummer

När affären lämnar uppgift om affärsnumret, t.ex. vid auktorisationer eller vid insändning av korttransaktioner till banken, ska affären ange det affärsnummer som anges i avtalet.

## 26. Insändning av korttransaktioner

Korttransaktioner ska inom två bankdagar från köpdagen överföras till banken eller till av banken anvisad underleverantör. Detta ska ske genom användning av utrustning eller programvara som godkänts av banken för sådant ändamål. För transaktioner som avser betalning för en resa, evenemang eller annan jämförlig händelse som ska äga rum vid ett framtida tillfälle ska även dagen för resans, evenemangets eller händelsens genomförande anges.

## 27. Märkning av transaktioner vid vissa inlösensätt

Vid kortbetalningar i obemannad terminal, via Internet och telefon- eller postorder ska affären vid auktorisation och insändning av korttransaktioner till banken ange vilket inlösensätt transaktionerna avser. Detta ska ske genom att affären förser varje transaktion enligt bankens instruktioner med särskild märkning, såsom beteckning som anger terminaltyp (t.ex. UAT/CAT), beteckning för Internethandel eller beteckning för betalning via postorder eller telefon.

## 28. Arkivering av transaktionsinformation

Affären ska förvara transaktionsinformation under 18 månader från transaktionsdatum. Affären ska på bankens begäran inom fem bankdagar kostnadsfritt tillhandahålla detaljerade uppgifter om enstaka transaktioner. Om avtalet upphör ska transaktionsinformationen på bankens begäran överlämnas till banken. Transaktionsinformationen är bokföringsmaterial och ska förvaras i enlighet med bestämmelserna i bokföringslagen. Affärens åligganden som nämns i denna punkt gäller också efter att avtalet i övrigt har upphört att gälla.

## 29. Identifiering av kortinnehavare

### a) Kort utgivna inom EU/EES

För kort som är utgivna inom EU/EES gäller som huvudregel att kortinnehavaren ska godkänna betalningen med tillämpning av s.k. stark kundautentisering. Stark kundautentisering är en autentisering som grundar som på användning av två eller flera av följande komponenter som är fristående från varandra:

- något som kortinnehavaren bara vet (t ex en personlig kod)
- något som bara kortinnehavaren har (t ex ett kort)
- en unik egenskap (t ex kortinnehavarens fingertryck)

Det finns undantag från kravet på stark kundautentisering. T.ex. kan kortutgivaren tillåta s.k. kontaktlösa betalningar och vissa internetbetalningar som bedömts utgöra låg risk, utan stark kundautentisering.

Om kortinnehavaren inte godkänner betalningen med stark kundautentisering kan kortutgivaren komma att neka transaktionen.

### b) Kort utgivna utanför EU/EES

Då betalningstransaktionen genomförs med ett chipkort skall betalningstransaktionen läsas från kortets chip och godkännas med en PIN-kod. Kontaktlösa betalningar utför ett undantag. Om kortet som saknar chip skall betalningstransaktionen läsas från kortets magnetspår och bekräftas med PIN-kod eller namnteckning. Vid kortbetalning via internet skall stark kundautentisering tillämpas.

## Tilläggsbestämmelser som gäller vissa inlösensätt Kortbetalningar via bemannade elektroniska terminaler

### 30. Allmänna kontroller

Affären ska i samband med köp som inte godkänns med PIN utföra nedan angivna allmänna kontroller.

#### 30.1 Präglade kort

Affären ska genom visuell kontroll av kortet säkerställa att

- kortet är försedd med kortinnehavarens namnteckning
- kortet inte bär spår av ändringar
- kortet är giltigt (giltighetstiden)
- de fyra sista siffrorna i det präglade kortnumret på kortet överensstämmer med de fyra sista siffrorna i kortnumret på betalterminalkvittot.

#### 30.2 Elektroniska debetkort

Med elektroniska debetkort menas kort som är avsedda endast för elektronisk transaktionsinsamling i terminal. Elektroniska debetkort förekommer för närvarande med varumärkena Electron, V PAY och Maestro. Köp med elektroniska debetkort får genomföras först sedan affären genom elektronisk auktorisation inhämtat godkännande av den bank som utfärdat

kortet. Utöver detta ska affären utföra de förpräglade kort föreskrivna kontrollerna i tillämpliga delar.

### 31. Auktorisation

Affären förbinder sig att utföra auktorisation av korttransaktion om beloppet överskrider den auktorisationsgräns som Handelsbanken satt för affären eller betalkortet i avtalet. Affären förbinder sig dessutom att alltid söka auktorisation även om beloppet underskrider auktorisationsgränsen om:

- chipkortets information läses med chipterminal på annat sätt än från chip,
- kalkylatorn på chipet kräver auktorisering,
- affären förbigår det primära auktorisationssättet för chip (t.ex. genom att godkänna underskrift i stället för PIN-kod),
- korttransaktionen är ovanlig eller väcker misstankar.

Om auktorisation inte sker automatiskt i betalterminalen eller motsvarande och om köpbeloppet överskrider den kontrollgräns som banken bestämt, ska affären inhämta bankens godkännande för korttransaktionen per telefon. Bestämmelsen om kontrollgräns får inte kringgås genom att skapa flera transaktioner avseende samma köp. Köp med debit-on-line betalkort får genomföras först sedan affären genom elektronisk auktorisation inhämtat godkännande av den bank som utfärdat kortet. Att dela upp köpbelopp som avser köp vid samma tillfälle med samma kort är inte tillåtet. I det fall köp nekats och/eller auktorisationssvaret innehåller en uppmaning att kontakta kortutgivande bank eller inlösende bank får ytterligare försök till transaktioner med kortet inte göras utan bankens medgivande. Om ett auktorisationssvar innehåller en uppmaning att ta kortet eller om kortet finns upptaget på spärlista, ska affären om möjligt omhänderta kortet och kontakta kortutgivare banken för vidare instruktioner.

### 32. Godkännande av köp samt legitimation

Köparen ska godkänna köpet genom att ange sin personliga kod (Personal Identification Number, PIN) eller att använda kortets kontaktlösa betalningsegenskap. Köp kan godkännas med namnteckning endast för de kort som är utgivna utanför EU/EES.

#### 32.1 PIN

PIN används för att verifiera kortinnehavarens identitet och för att godkänna penningbeloppet. I vissa terminaler godkänner kortinnehavaren transaktionen efter det att PIN angivits genom att följa särskilda anvisningar i terminalen.

Innehavare av kort som är utgivna utanför EU/EES har rätt att avstå från att använda PIN och i stället godkänna köpet med sin namnteckning förutsatt att PIN inte är obligatorisk för kortet.

#### 32.2 Namnteckning och verifiering

Om köparen godkänner köpet med sin namnteckning ska köparen verifiera sig med officiellt dokument. Uppgift om legitimationshandlingens typ och nummer ska anges på kundkvittot. Affären ska jämföra köparens underskrift på kundkvittot med underskriften på kortet och legitimationshandlingen. Vid bristande överensstämmelse får kortet inte accepteras för betalning.

### 33. Transaktionsinsamling

#### 33.1 Allmänt

Transaktionsinsamling ska ske med terminal eller med annan utrustning som är godkänd av banken. Det är inte tillåtet att registrera kortnumret manuellt, vare sig i terminal eller på pappersnota.

#### 33.2 Betalterminal

Kortet måste läsas maskinellt genom läsning av kortets chip eller genom användning av kortets kontaktlösa betalningsegenskaper. Kortet kan läsas genom läsning av kortets magnetspår endast ifall kortet har utgivits utanför EU/EES. Manuell registrering (inknappning) är inte tillåten. PIN-tangentbord ska installeras så att insyn från personer i omgivningen försvåras. Bevakningsutrustning (t.ex. en sluten krets TV-kamera) får inte placeras på sådant sätt att kundernas inmatning av PIN kan observeras. Affären får endast använda sådan terminal som uppfyller den standard som Mastercard och Visa globalt föreskriver (EMV Europay Mastercard och Visa), och som

läser chip och PIN. Använder affären annan terminal svarar affären för sådan återdebitering av kortutgivare som kunnat undvikas om chip och PIN-terminal använts.

### 33.3 Transaktionsinformation (logg)

Affären ska registrera transaktionsinformation och kvittoinformation i en logg. Denna logg ska utvisa

- på vilket sätt transaktionen har genomförts
- affärens namn, ort och FO-nummer, datum och tid
- kortnummer i trunkerad form, dvs. endast de fyra (4) sista siffrorna får skrivas ut i klartext, inledande positioner ersätts med (\*)
- betalningssätt
- transaktionstyp (betalning eller retur/kreditering) i klartext
- terminalidentitet
- belopp att debitera

### 34. Förvaring av kundkvitton och transaktionsloggar

Affären ska under 18 månader arkivera undertecknade kundkvitton på ett säkert och ordnat sätt och oåtkomligt för obehöriga. På bankens begäran ska affären inom fem bankdagar tillhandahålla undertecknade kundkvitton avseende enstaka transaktioner. Om affärens inlösenavtal upphör ska samtliga arkiverade undertecknade kundkvitton på bankens begäran överlämnas till banken. Affärens exemplar av undertecknade kundkvitton och buntsammandrag utgör bokföringsmaterial och ska förvaras enligt bokföringslagens bestämmelser. Affärens skyldigheter enligt denna punkt gäller även efter att avtalet i övrigt har upphört. Det som sägs om undertecknade kundkvitton i denna punkt gäller också transaktionsloggar över transaktioner med chip och PIN.

### 35. Kontantutbetalning i affärens kassa (cash back)

Kontantutbetalning i affärens kassa är en tjänst som affären eller ett annat serviceföretag erbjuder, där kortinnehavaren kan ta ut kontanter i samband med sitt köp. Utbetalning av kontanter i affärens kassa förutsätter köp och är alltid en del av ett köp. För kontantuttag måste auktorisation alltid utföras. Villkoren för kontantutbetalningen:

- Kontantuttag kräver alltid ett köp och är en del av det,
- Kvitton ska innehålla separat köp- och uttagsbelopp
- Kortet ska läsas från chip och auktorisation ska ske automatiskt av chipterminal
- Kundens identitet verifieras med hjälp av PIN-kod
- Att läsa magnetremsa är inte tillåtet
- Affären kan ställa in ett maximibelopp för kontantutbetalning eller vägra att bevilja den
- Om köpet kommer att krediteras i efterhand, till exempel, kunden returnerar produkten, ska krediteringen göras endast på köpet .

### Kortbetalning via obemannade terminaler

#### 36. Omfattning

Obemannad terminal (UAT) som affären avser att använda ska vara certifierad och godkänd av banken. Om annat inte anges i dessa villkor eller i särskilt avtal får transaktionsbeloppet inte överstiga det auktoriserade beloppet. Vid alla transaktioner som sker i obemannade terminaler ska gällande bestämmelser i Mastercards och Visas internationella och nationella kortregelverk följas. Obemannade terminaler får inte användas för att tillhandahålla kontanter eller ta betalt för spel eller vid försäljning av sådana varor som enligt lag, myndighets föreskrift eller Mastercards eller Visas bestämmelser kräver att affären utför legitimationskontroll. Dessa villkor gäller inte obemannade terminaler med funktion för s.k. kontaktlös betalning, (t.ex. vägtullar), samt betalningar på flygplan. För dem krävs särskilt avtal.

### 37. Typer av terminaler för obemannad miljö

#### Typ 1 (terminalen verifierar kortets PIN-kod)

Vid betalning med kort i obemannade terminaler där verifiering görs med PIN-kod ska auktorisation utföras för alla transaktioner (från 0 EUR). PIN hanteringen ska ske i enlighet med Mastercards och Visas säkerhetskrav och EMV-standard. Exempel på terminaler av typ 1: bensinpumpar.

### Typ 2 (obemannad online-terminal som saknar PIN-verifiering)

I terminaler som saknar PIN-verifiering och där transaktion sker i realtid (online), ska auktorisation utföras för alla transaktioner (från 0 EUR). Beroende på vad terminalen används till gäller olika beloppsgränser. Dessa beloppsgränser framgår av anvisningarna som banken tillhandahåller. Exempel på terminaler av denna typ: varuautomater.

### Typ 3 (obemannad offline-terminal som saknar PIN-verifiering, men som utför kontroll av lokal spärrinformation)

Avser terminaler som saknar PIN-verifiering och där transaktion sker offline dvs. inte i realtid, men med kontroll mot lokal spärrinformation. Exempel på terminaler av typ 3: biljettautomater som används för betalning av lokala transporter (buss, tåg) samt vägtullar och parkeringsavgifter. Terminalerna ska validera servicekod, kortnummer och giltighetstid samt utföra spärrkontroll mot lokal spärrinformation.

## 38. Köparens godkännande

Om obemannad terminal hanterar PIN ska kortinnehavaren ges tre (3) försök att identifiera sig med hjälp av PIN-kod. Anges fel kod tre (3) gånger i följd ska utrustningen om möjligt behålla kortet. Dessa kort ska skickas ituklippta till respektive kortutgivare. Kortinnehavaren ska ha möjlighet att avbryta en transaktion i stället för att göra ytterligare försök med PIN. Om PIN inte är tillåten för korttypen kan kortet inte användas i terminal som kräver PIN-verifiering.

## 39. Kundkvitto

Terminalen ska - visa affärens namn och kontaktuppgifter (telefonnummer) - ge kundkvitto (gäller inte varuautomater) - ge uppgift om att kvitto kan ges om kunden önskar det, om det inte sker med automatik (gäller inte varuautomater) - ge information om kortet är ogiltigt.

## 40. Insamling av information (Maestro, VPAY, Electron)

Insamling av köptransaktioner som skett med kort på vilket namn och/eller kortnummer inte är präglad (t.ex. Maestro, V PAY och Electron) får endast ske i terminal av typ 1.

### 40.1 Transaktionsinformation (logg)

Affären ska registrera transaktionsinformation och kvittoinformation i en logg. Denna logg ska utvisa

- på vilket sätt transaktionen har genomförts
- affärens namn, ort och FO-nummer, datum och tid
- kortnummer i trunkerad form: endast de fyra (4) sista siffrorna får skrivas ut i klartext och inledande positioner ersätts med (\*)
- betalningssätt
- transaktionstyp (betalning eller retur/kreditering) i klartext
- terminalidentitet
- belopp att debitera

## Kortbetalning via Internet

### 41. Omfattning

Närmare anvisningar om inlösen av kortbetalningar via Internet finns i vid varje tid gällande handbok ("Handbok för e-handel").

### 42. Särskilda åtaganden av affären

Affären säkerställer att affärens Internetadress och -verksamhet överensstämmer med de uppgifter som anges i avtalet. Om affären avser att ändra Internetadress och/eller verksamhet ska affären i förväg meddela banken om vilka ändringar som kommer att göras. I Internethandel ska affären tydligt informera kortinnehavaren, innan någon transaktion får göras, i vilket land transaktionen sker och i vilket land affären betalar mervärdesskatt. Affären åtar sig också att inte länka till hemsidor med olaglig och/eller oetisk verksamhet eller till verksamhet som på objektiva grunder måste anses skada bankens anseende. Innan transaktioner får insändas till banken enligt avtalet ska banken ha godkänt de system som affären använder för att leverera korttransaktioner till banken och, om banken har begärt det, ha genomfört av banken anvisade test. Ändringar i affärens system eller uppkoppling till banken får inte vidtas utan bankens tillstånd.

Som förtydligande av vad som anges ovan - men inte som begränsning - ansvarar affären gentemot banken för förlust som uppkommit på grund av att

- kortinnehavaren eller kortutgivaren har reklamerat en transaktion, t.ex. på grund av fel i den beställda varan eller tjänsten eller på grund av utebliven leverans
  - korttransaktionen var bedräglig eller olaglig på annat sätt
  - den som lämnar betalningsinstruktionen inte varit behörig att använda kortet
  - transaktionerna inte innehåller de markeringar som krävs.
- Om affären har debiterat kort som förskottsbetalning för vara eller tjänst som inte kan levereras, och den uteblivna leveransen beror på omständighet som är varaktig, t.ex. att affärens verksamhet upphör eller förändras, ska affären inom 7 dagar från debiteringsstillfället återbetala beloppet till kortinnehavaren genom att kreditera kortet genom en returtransaktion. Vid eventuellt tillfälligt avbrott i tjänst som affären åtagit sig att leverera kontinuerligt ska affären kompensera kortinnehavare för den tid som betalats men inte kunnat utnyttjas.

## 43. Auktorisation

Kontrollgräns för betalningar av köp via Internet ska vara 0 EUR, vilket innebär att affären alltid måste utföra auktorisation oavsett köpbelopp.

## 44. Kontroll av säkerhetskod CVV2/CVC2

Vid auktorisation av belopp som betalas med Mastercard eller Visa-kort ska affären dessutom ange säkerhetskoden – CVV2-koden för Visa-kort och CVC2-koden för Mastercard – enligt bankens instruktioner. Uppgift om CVV2/CVC2-koder får inte lagras på något sätt hos affären eller den betalväxel som affären anlitar. För transaktioner som görs med Maestrokort behöver CVC2-kod inte anges, eftersom transaktionerna ska verifieras via 3-D Secure.

## 45. Kontroll via 3-D Secure

Innan belopp som betalas med Mastercard, Maestro, Visa, V PAY eller Visa Electron auktoriseras enligt punkt 43 ovan, ska affären kontrollera kortinnehavarens behörighet att betala med kortet genom att tillämpa tjänsterna "Mastercard Identity Check" respektive "Verified by Visa" ("3-D Secure"). Affären ska kontrollera och svara för att tjänsten 3-D Secure är korrekt registrerad och ansluten. Banken har rätt att stänga inlösen-tjänsten om affären inte gör kontroller enligt denna punkt och/eller om affären enligt bankens bedömning har onormalt många reklamationer eller reklamationer som avser stora belopp. För stängning av tjänsten gäller i övrigt bestämmelserna om uppsägning av avtalet.

## 46. Redovisning

### 46.1 Insändning av transaktioner

Som köpdag räknas vid kortbetalningar via Internet dagen för auktorisationen. Transaktionerna får inte presenteras för inlösen innan leverans av varan eller tjänsten har skett. Med leverans av tjänst avses även bindande avtal om tjänst som ska levereras senare. Korttransaktionens belopp får överstiga auktoriserat belopp med högst 15 procent av auktorisationsbeloppet under förutsättning att tillägget består av fraktkostnader.

### 46.2 Transaktionsinformation (logg)

Affären ska registrera transaktions- och kvittoinformation i en logg. Affären ska inom fem dagar efter att banken blett om det kostnadsfritt lämna minst följande information om försäljningskvitto:

- affärens namn, ort och FO-nummer
- affärens URL-adress på webben
- korttransaktionens valuta och belopp, inklusive uppgift om mervärdesskatt
- transaktionsdatum (den dag auktorisationen utförts)
- kortinnehavarens namn, leveransadress och eventuellt kundnummer hos affären
- köparens IP-adress
- kortnummer som anges i trunkerad form: endast de fyra (4) sista siffrorna får skrivas ut i klartext och inledande positioner ersätts med (\*)
- transaktionstyp (betalning eller retur/kreditering)

- beskrivning av köpta varor och/eller tjänster.

## Återkommande kortbetalningar

### 47. Omfattning

Dessa tillägsbestämmelser avser betalningstransaktioner med återkommande kortbetalningar. Med detta menas att affären får kortinnehavarens särskilda medgivande att periodiskt debitera kortet.

### 48. Kortinnehavarens medgivande

Kortinnehavare kan via affärens e-handelssida, genom besök hos affären eller via post lämna ett särskilt medgivande till affären att periodiskt debitera kortet.

Medgivandet ska innehålla nedanstående uppgifter:

- a) Affärens namn och adress
- b) Kontoinnehavarens namn och adress
- c) Uppgift om vad betalningen avser
- d) Belopp som ska debiteras kortet
- e) Kortvarumärke (t ex Mastercard, Visa)
- f) Kortutgivare
- g) Kortnummer
- h) Kortets giltighetstid
- i) Säkerhetskod (CVC2/CVV2)
- j) Uppgift om att kortinnehavaren ger affären tillstånd att debitera kortet
- k) Hur länge medgivandet ska gälla (t o m visst datum eller tills vidare)
- l) Uppgift om att kortinnehavaren när som helst kan återkalla medgivandet och att betalning av eventuellt kvarstående skuld då sker på annat sätt
- m) Datum för medgivandet

Ovanstående uppgifter får inte lämnas via e-post. Om medgivandet lämnas elektroniskt ska det ske med stöd av stark kundautentisering.

Ändring av belopp eller periodicitet får endast ske om kortinnehavaren har godkänt det med stöd av stark kundautentisering.

### 49. Registrering

Kortinnehavarens medgivande ska registreras i en krypterad databas hos affären respektive den betalväxel som affären anlitar. Kortuppgifter får endast registreras i den av affären anlitate betalväxelns system.

### 50. Förvaring av uppgifter

Affären ska säkerställa att all information om kontokortsnummer hanteras konfidentiellt och informationen får inte göras åtkomlig för annan än behörig personal. Affären ska omedelbart meddela banken vid vetskap eller misstanke om obehörig åtkomst till sådan information. Om banken begär det ska affären inom fem dagar tillhandahålla en kopia av medgivandet.

### 51. Återkallelse

Kortinnehavaren ska ha rätt att när som helst återkalla medgivandet och reglera eventuellt kvarstående skuld på annat sätt. Om medgivandet lämnats via en e-handelssida ska detta kunna avslutas via samma sida. Det ska dessutom vara möjligt att återkalla medgivandet genom att kontakta affären på annat sätt. Kortet får inte debiteras om medgivandet har upphört att gälla. Medgivandet upphör om kortet spärras eller kortavtalet sägs upp.

### 52. Transaktionsinsamling

Den första kortbetalningen ska utföras med de kontroller och markeringar som gäller för valt inlösenssätt enligt detta avtal. Varje transaktion som sker med stöd av ett giltigt medgivande enligt punkt 48 ska förses med särskild markering, Recurring Payments Indicator/Payee Initiated Transactions Indicator enligt bankens instruktioner.

Efterföljande transaktioner betraktas som periodiska kortbetalningar, dessa transaktioner ska inte innehålla uppgift om CVC2/CVV2.

## Kortbetalningar vid post- eller telefonorder

### 53. Omfattning

Vid post- eller telefonorder som betalas med kort gäller de allmänna villkoren i punkterna 1–21 samt de allmänna tillägsvillkoren i punkterna 22–27 och särskilda tillägsvillkor enligt punkterna 53–56.

### 54. Kontroller

Vid betalningar av köp via post- eller telefonorder måste affären alltid utföra auktorisation oavsett köpbelopp. Eftersom kontroll av det fysiska kortet inte är möjlig vid dessa köp svarar affären för förlustrisker förenade med tjänsten. Vid betalning med Mastercard ska affären kontrollera CVC2-koden och vid betalning med Visa-kortet CVV2-koden. Den beställda varan eller tjänsten ska levereras inom fem arbetsdagar från dagen för auktorisationen. Med leverans av tjänst avses även bindande avtal om tjänst som ska levereras senare.

### 55. Köparens godkännande

Affären ska för varje kortbetalning inhämta kortinnehavarens medgivande till debitering av kortet. Medgivandet ska endast gälla för en debitering och det belopp som kortinnehavaren anger.

#### 55.1 Postorder

Vid försäljning via postorder ska affären kräva att ett skriftligt medgivande undertecknat av kortinnehavaren lämnas till affären per telefax eller brev.

Medgivandet ska innehålla följande uppgifter:

- kortinnehavarens namn, adress och telefon
- affärens namn och adress
- datum för medgivandet
- kortnummer
- kortvarumärke (t.ex. Mastercard eller Visa)
- kortutgivare
- kortets giltighetstid
- säkerhetskoden på kortet: CVC2 eller CVV2
- belopp som ska debiteras kortet
- uppgift om vad betalningen avser
- uppgift om att kortinnehavaren ger sälj företaget tillstånd att debitera kortet.

Kortuppgifter får inte lämnas till affären via Internet eller e-post. Om banken begär det ska affären inom fem dagar tillhandahålla kopia av medgivandet. Medgivandet ska förvaras hos affären i 18 månaders tid. Medgivandet ska hanteras konfidentiellt och förvaras på ett betryggande sätt för att förhindra att någon obehörig får tillgång till informationen.

#### 55.2 Telefonorder

Vid försäljning via telefonorder ska kortinnehavaren per telefon lämna de uppgifter som anges ovan under punkt 46.1. Också datum och tid ska loggas.

### 56. Redovisning

#### 56.1 Insändning av transaktioner

Insändning av transaktioner ska ske via webblänk som tillhandahålls av den betalväxel som affären anlitar. Transaktionerna får inte presenteras för inlösen innan leverans av varan eller tjänsten har skett. Registrerade köptransaktioner ska senast inom två bankdagar från köpdagen överföras till banken eller av banken anvisad underleverantör. Som köpdag räknas den dag då auktorisationen utförts.

#### 56.2 Transaktionsinformation (logg)

Affären ska registrera transaktionsinformation och kvittoinformation i en logg. Vid en notabeställning ska minst följande information lämnas till banken kostnadsfritt inom fem dagar:

- affärens namn, adress och FO-nummer
- korttransaktionens valuta och belopp, inklusive uppgift om mervärdesskatt
- transaktionsdatum (den dag auktorisationen utförts)



- kortinnehavarens namn, adress och eventuellt kundnummer hos affären
- kortnummer i trunkerad form: endast de fyra (4) sista siffrorna får skrivas ut i klartext och inledande positioner ersätts med (\*)
- transaktionstyp (betalning eller retur/kreditering)
- beskrivning av köpta varor och/eller tjänster.

## 57. Dataskydd

För Handelsbanken är din rätt till skydd av den personliga integriteten viktig och medvetenhet om banksekretess och integritet är självklara inslag i bankens vardag. När vi utvecklar bankens produkter och tjänster har vi tekniska, fysiska och organisatoriska kontroller för att säkerställa såväl integritet som tillgänglighet för personuppgifter och annan information vi hanterar.

Registeransvarig Svenska Handelsbanken AB (publ), filialverksamheten i Finland Östersjögatan 11 - 13, 00180 Helsingfors.  
Dataskyddsombud tietosuojavastaava@handelsbanken.fi Telefon 010 444 2401

Handelsbankens dataskyddsbeskrivning finns på bankens webbsida

[www.handelsbanken.fi](http://www.handelsbanken.fi)

## 58. Förmedlingsavgift och betalningsordningens avgift

Finland	Förmedlingsavgift	Betalningsordningens avgift
Mastercard		
Privata Debet- och Prepaid-kort	0,20%	0,076%
Privata Credit-kort	0,30%	0,076%
Företagskort Debet	0,70%	0,076%
Företagskort Credit	0,75%	0,076%
Företagskort Corporate	0,75%	0,076%
Övriga Lunch och Virike Prepaid-kort	0,75%	0,076%
Visa		
Privata Debet- och Prepaid-kort	0,20%	0,019%
Privata Credit-kort	0,30%	0,019%
Företagskort Debet	0,75%	0,029%
Företagskort Credit	0,75%	0,019%
Företagskort Corporate	0,75%	0,029%
EEA-länder		
Mastercard		
Privata Debet- och Prepaid-kort	0,20%	0,118%
Privata Credit-kort	0,30%	0,118%
Företagskort Debet och Credit-kort	1,25%	0,118%
Företagskort Corporate	1,50%	0,118%
Företagskort Prepaid	1,25%	0,118%
Visa		
Privata Debet- och Prepaid-kort	0,20%	0,019%
Privata Credit-kort	0,30%	0,029%
Företagskort Debet	EUR 0,60	0,019%
Företagskort Credit	1,30%	0,029%
Företagskort Corporate	1,35%	0,029%